Tema: **Mesa de Trabajo Modelo + MAS Bienestar EPS – Agendamiento - Equipos Básicos de Salud 2024**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento	Equipos Básicos de Salud

Objetivo	Fecha: **23 de Agosto de 2024**			
Realizar proceso de articulación con las EPS, en el marco del modelo de atención en salud + MAS Bienestar, para la capa extramural con la presentación de la propuesta de trabajo para el proceso de agendamiento de los Equipos Básicos Extramurales - EBE	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) Mesa de trabajo		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: **Sala de Reuniones 5° Piso Edificio Administrativo**			
	Hora Inicio: **2:15 pm** Hora Fin: **4:45 pm**			
	Notas por: **Gloria Inés Gallo Tibaduiza**			
	Próxima Reunión: **Viernes 30 de Agosto**			
	Quien cita: Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la mesa de trabajo con la verificación de los participantes de las EPS de acuerdo con la convocatoria generada para el desarrollo de esta sesión, identificando la participación del total de las EPS y el grupo de agendamiento de las EPS junto con participantes de las Subredes.

El Subsecretario de Servicios de Salud y aseguramiento Doctor Luis Alexander Moscoso da apertura a la mesa de trabajo quien exhorta a las EPS a pasar de las canalizaciones al agendamiento interviniendo el riesgo, como tema vital; entendiendo que es un tema de transición.

La Jefe Johanna Torres presenta la agenda del día informando que para el desarrollo de la sesión inicialmente y teniendo en cuenta que hay personas nuevas que se encuentran en la mesa de trabajo se realizará una presentación que contextualizará acerca de aspectos básicos del Modelo +MASBienestar para Bogotá.
Luego se desarrollará la mesa de trabajo de construcción conjunta para definir la metodología que pueda ser más favorable para el agendamiento de las necesidades que identifiquen los promotores en salud en cada uno de los hogares donde se van a llevar a cabo las acciones de Gestión del Riesgo por parte de los Equipos de Salud.

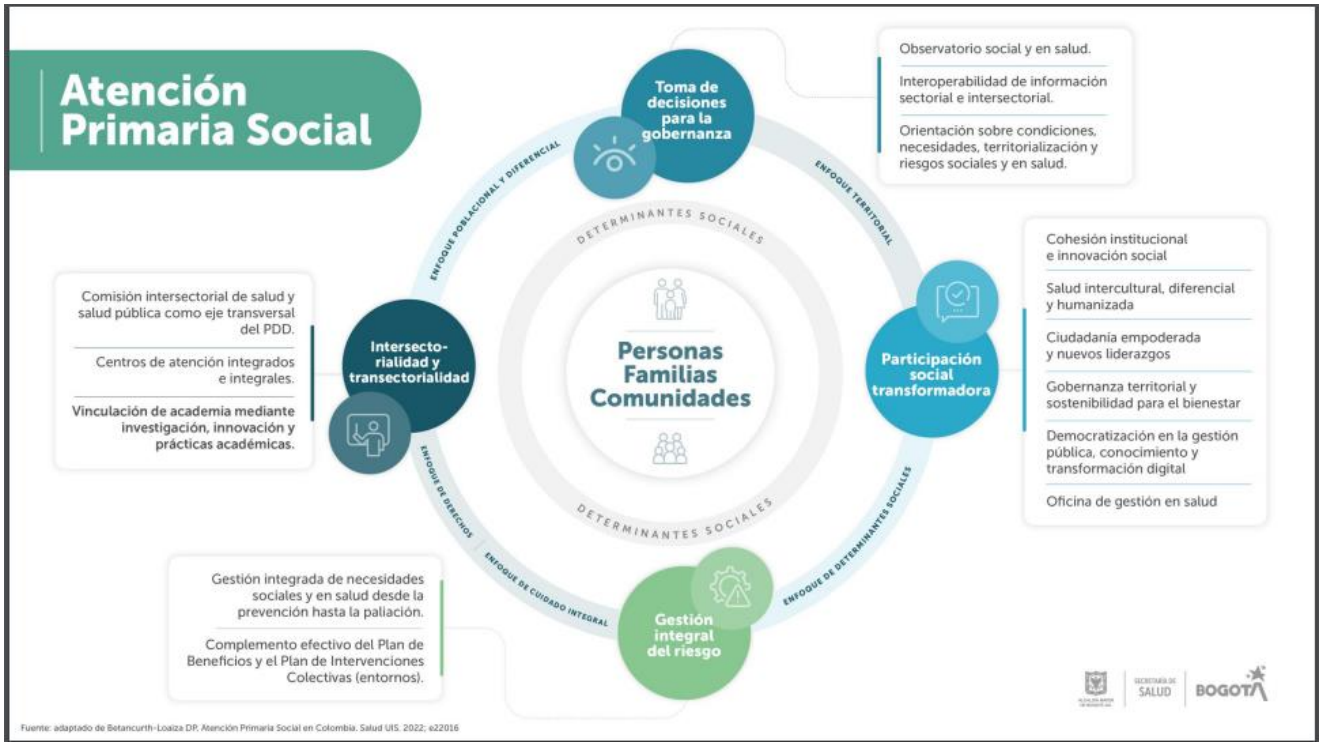
Se da inicio realizando la presentación de cada uno de los asistentes a la reunión con el fin de identificar de que EPS son, quienes de agendamiento y quienes por parte de las Subredes Integradas de Servicios de Salud.

I. Presentación Modelo de Salud de Bogotá + MAS Bienestar

MAS por las siglas **M**odelo **A**tención en **S**alud y Bienestar hace Parte del PDD aprobado por el Concejo para la vigencia.

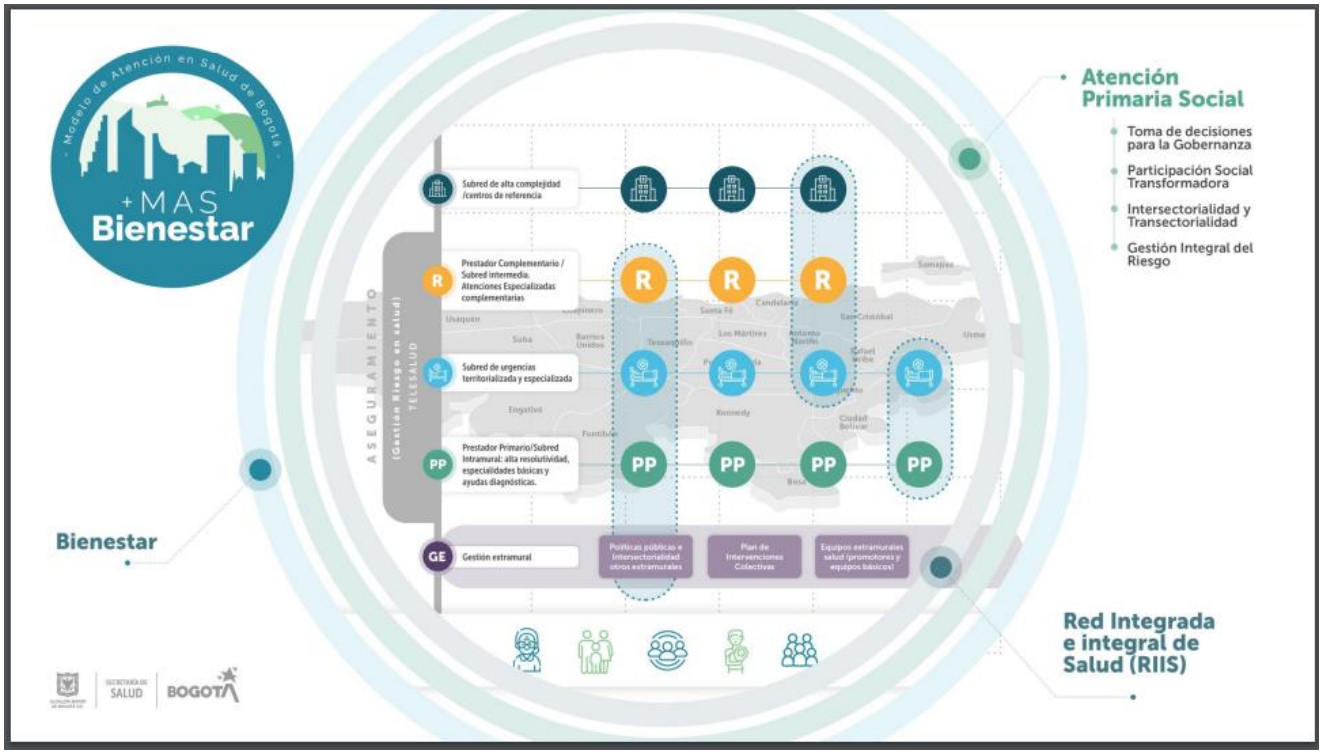
Enfoques en los cuales se va a trabajar en la progresividad de las atenciones:

- Enfoque Territorial
- Enfoque orientado al cuidado Integral de la salud
- Enfoque diferencial y poblacional



Pilares:

1. Toma de decisiones para la Gobernanza (SaluData)
2. Intersectorialidad y Transectorialidad (Liderada por la Comisión de Intersectorialidad de Salud Pública) Seguimiento de como el Modelo impacta las metas del PDD
3. Participación Social Transformadora: Salud Intercultural diferencial y humanizada – Democratización en la gestión pública conocimientos y transformación digital
4. **Gestión Integral del Riego:** Se concentran las respuestas de orden prestacional que se van a dar a través del Modelo de Atención en Salud. Estrategia sombrilla Atención Primaria Social articulando las acciones de Salud con los demás sectores para tener una respuesta más efectiva y oportuna del trabajo intersectorial y transectorial.



La prestación de los servicios se ha venido desarrollando a través de niveles que acá se denominan **Capas** de la prestación de los servicios de salud a la población.

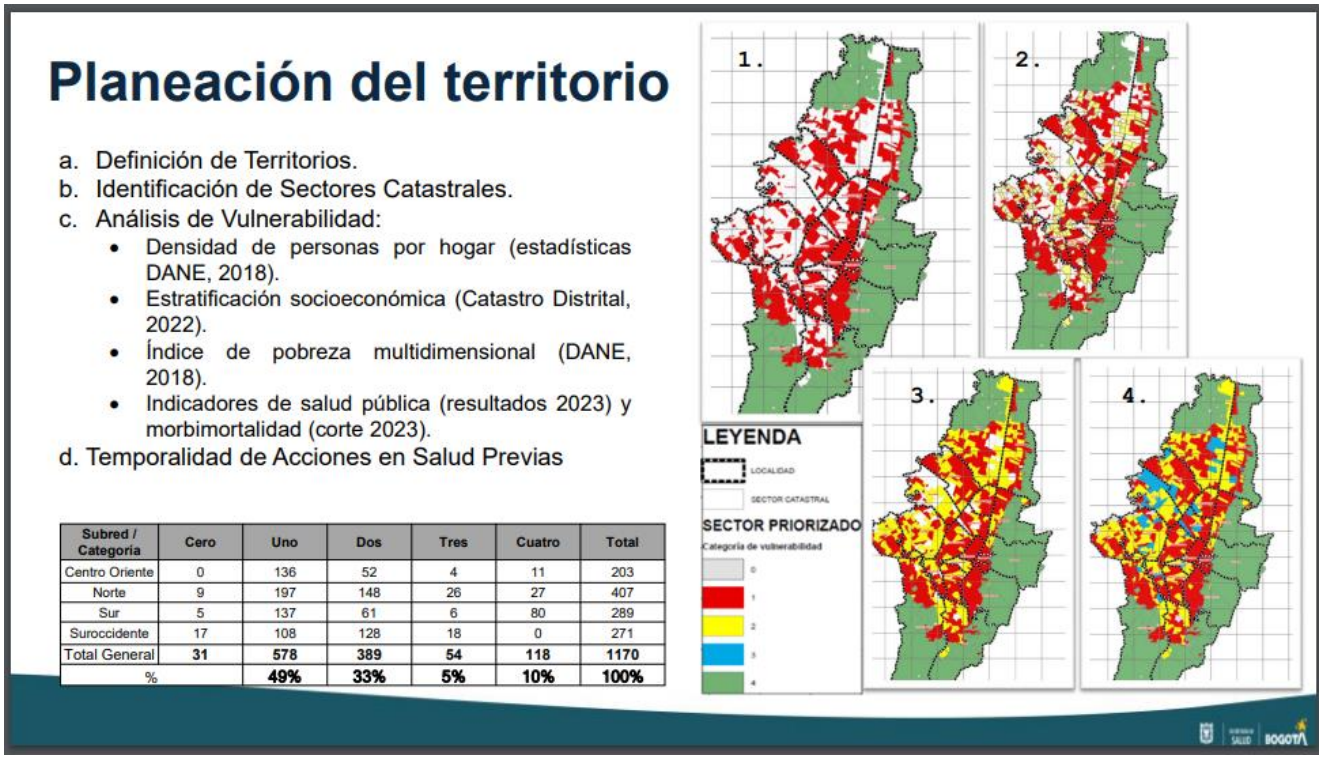
- Capa de la **Gestión Extramural:** Acciones realizadas fuera del escenario Intramural de las Instituciones de Salud
  - Políticas públicas e intersectorialidad
  - **P**lan de **I**ntervenciones **C**olectivas
  - Equipos Extramurales de Salud (Promotores y equipos básicos)
- **P**restador **P**rimario /Subred Intramural alta Resolutividad – Especialidades básicas y ayudas diagnósticas
- Subred de urgencias territorializada y especializada
- Prestador Complementario /Subred intermedia - Atención especializada complementaria.
- Subred de Alta Complejidad- centros de Referencia

Fases Operativas

1. Planeación del territorio
2. Adscripción Territorial
3. Gestión Territorial
4. Gestión familiar del riesgo
   a. Modalidades de caracterización
   b. Caracterización Familiar: Clasificación familiar y del integrante de familia.
5. Ejecución del Plan de Gestión del riesgo
   a. Colectivo

b. Familia
c. Individual
d. Seguimiento

6. Aspectos administrativos y financieros
7. Sistemas de información



Subred / Categoria	Cero	Uno	Dos	Tres	Cuatro	Total
Centro Oriente	0	136	52	4	11	203
Norte	9	197	148	26	27	407
Sur	5	137	61	6	80	289
Suroccidente	17	108	128	18	0	271
Total General	**31**	**578**	**389**	**54**	**118**	**1170**
%		**49%**	**33%**	**5%**	**10%**	**100%**

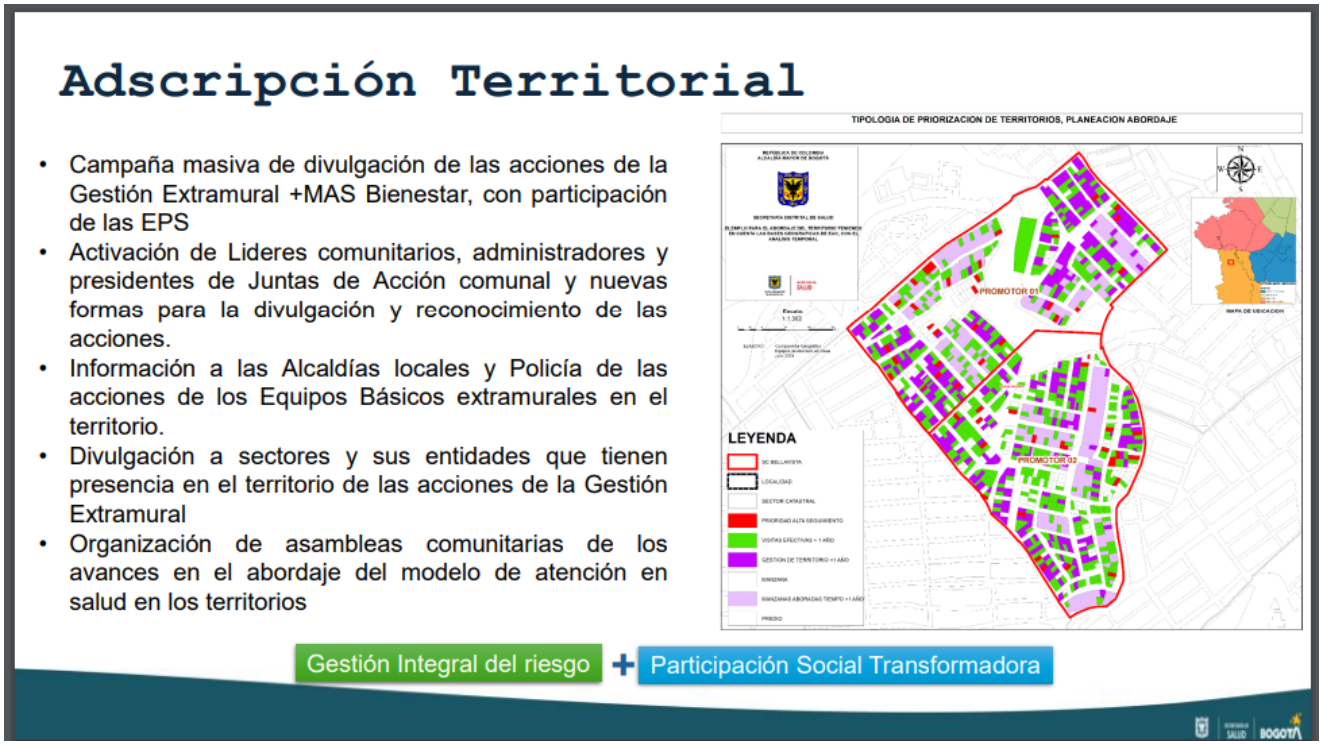
Clasificación de territorios:
Categoría cero: sectores catastrales de la ciudad con dedicación industrial y ambiental: ejemplo aeropuerto – centros comerciales – humedales.
Categoría 1: Zona más vulnerable que requieren pronta intervención a las condiciones de riesgo identificadas.
Categoría 2: menor concentración de riesgo
Categoría 3: Esperan un poco para la gestión de los equipos, pero serán abordados
Categoría 4: Zonas consideradas rurales
1170 sectores catastrales

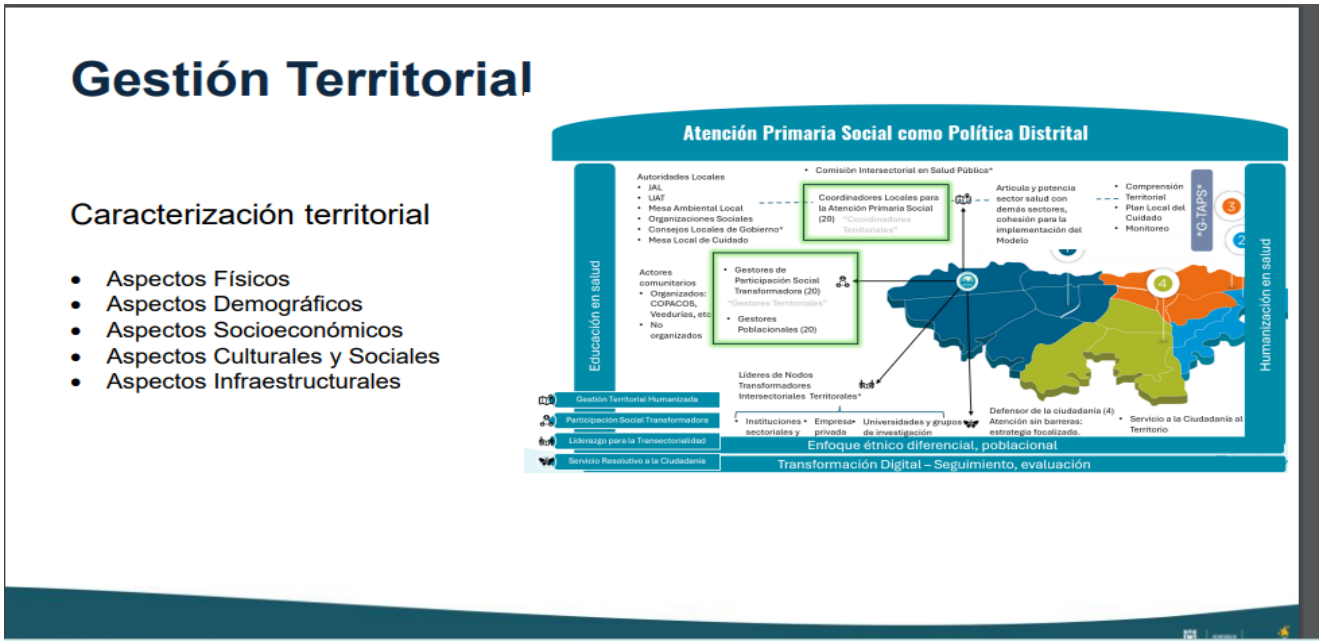
Todas las zonas no se pueden abordar al mismo tiempo por lo tanto se hará en cuatro fases:
Fase 1: Periodo 2024: Se abordarán las familias de los territorios tipo 1 y territorios tipo 4 de la zona rural

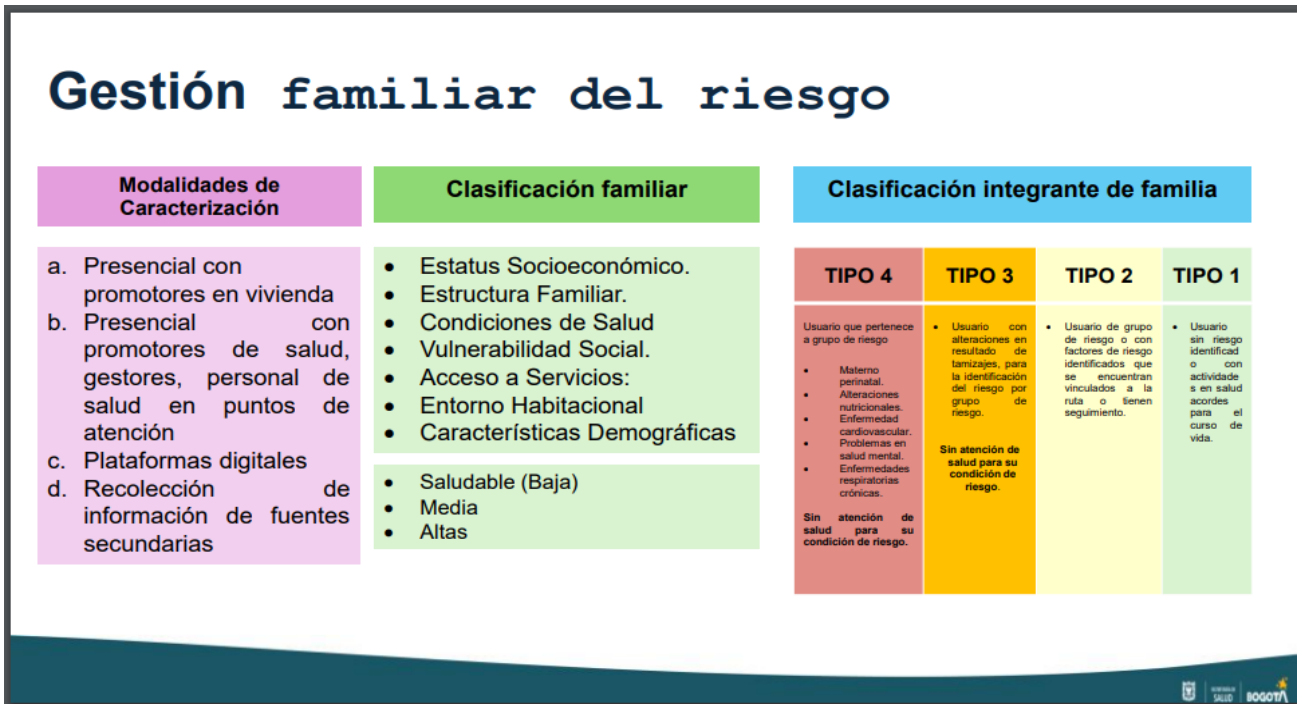
- Sectores Catastrales antiguos

a. Familias prioridad alta pendientes de seguimiento a condiciones de salud o novedades
b. Familias caracterizadas en un tiempo mayor a 1 año.

c. Gestión de predios realizados en un tiempo mayor a 1 año
d. Predios sin gestión o intervención.
e. Usuarios priorizados para intervención remitidos desde las EPS
   - Sectores catastrales nuevos: Abordaje de abrazo de manzana para identificar que familia tenemos allí e iniciar el proceso de caracterización.

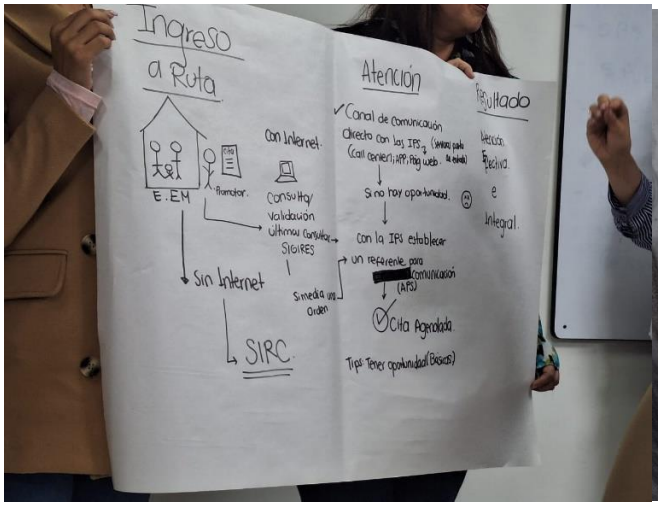


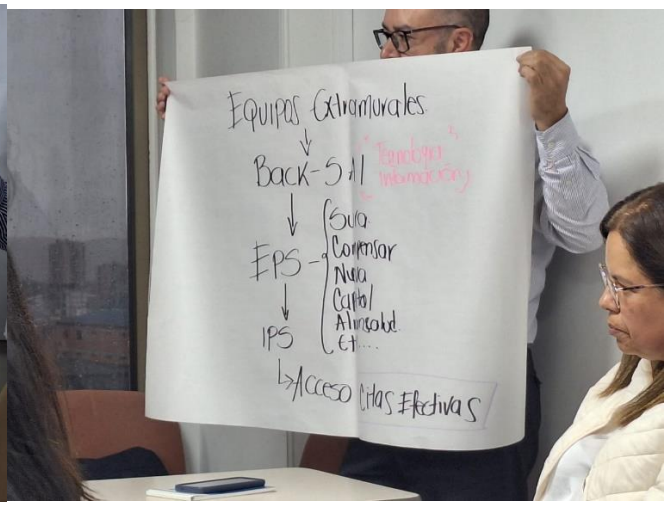




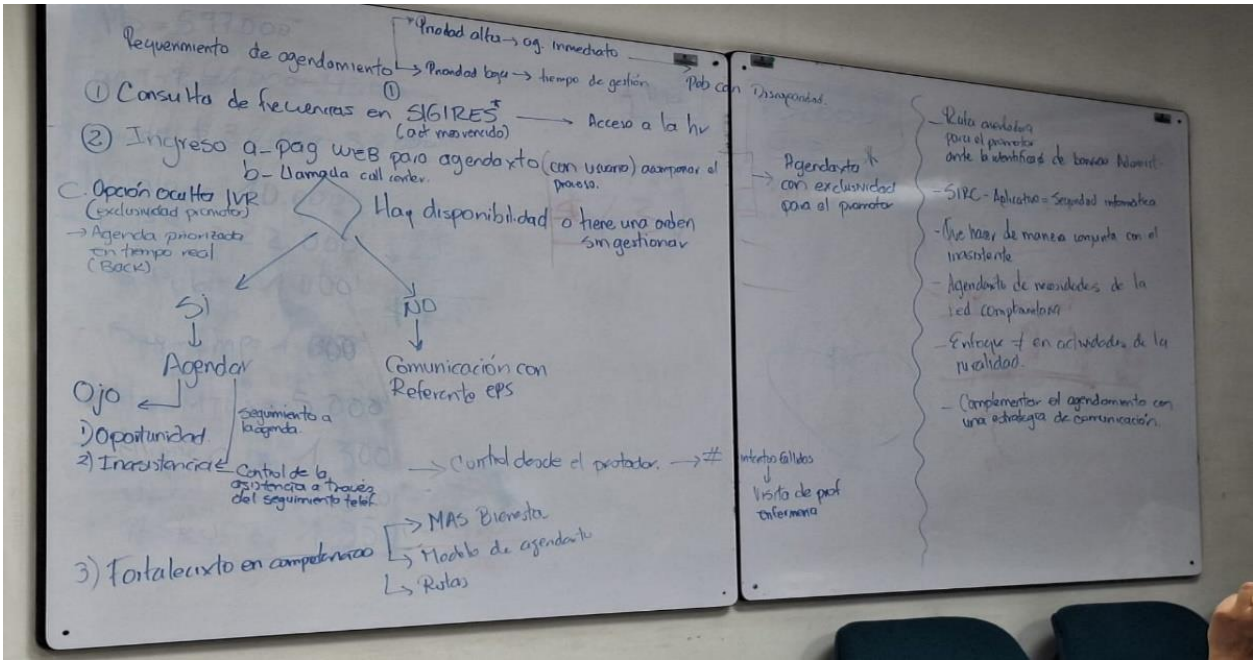
II. Mesa de trabajo por grupos:
Se organizan seis (6) grupos de trabajo los cuales a través de carteleras definirán de acuerdo a las experiencias y manejos procedimentales como sería la mejor forma en que los Promotores que están en los sectores catastrales mencionados realizarán el agendamiento oportuno y sin riesgos.

Cada uno de los grupos realiza la exposición de lo concluido:





la Jefe Johanna en el tablero va registrando las conclusiones.



- 2024:
  a. Ingreso a página web para agendamiento mediante acompañamiento del proceso al usuario.
  b. Llamada a través de Call center
- 2025: Opción oculta IVR
- Largo plazo Back SAI (Sistema de Alimentación Ininterrumpida) Inteligencia Artificial

Se da por terminada la sesión leyendo los compromisos y agradeciendo la asistencia y mencionando el fallo del Consejo de Estado para la legalización del 5% para la conformación de los equipos Básicos Extramurales en la ciudad.

Se anexa Registro fotográfico de la sesión

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Documento con las conclusiones de la mesa de trabajo	SDS	Agosto 30 de 2024
Presentación aplicativo SIGIRES (Sistema de Información para la Gestión Integral del Riesgo en Salud	EPS Famisanar	Agosto 30 de 2024
Presentación avances Salud Visual	SDS	Agosto 30 de 2024

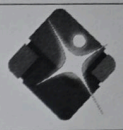
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Meso con EPS - Construccion PBE (Agendamiento) Fecha: 23- Agosto 2024

Hora Inicio: 2:15 pm Hora Fin: 4:45 pm Lugar: Sala 5º Piso - Edificio Administrativo SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Estephania Pinzon lopez	Bienestar IPS	Coord Medico	3176444820	estephania.Pinzon@zentria.com.co	
2	Marcela Martinez	Compensar	Gestor Canales	3166456596	ymmartinez@Compensar.com	
3	danneth Sánchez	Compensar.	Prof Modelo	3114609504	JPSanchez@compensarsalud.	
4	Diana Ducuara C	Compensar	Prof modelo	3124706145	dducuarac@compensarsalud.com	
5	Carolina Pinzón	Salud Total	Gerente Sucursal	3173740003	irmapr@saludtotal.com.co	
6	Janeth Cuervo	Salud total	Coord MA	3103255862	Janetcuervo@saludtotal.com.co	
7	Marco Doza	Capital Salud	Prof especialista	3155490492	coromodo@capitalsalud.gov.co	
8	Natalia Cardón M	Capital Salud	Coord NAC MGR	3241083574	coordpublica@capital	
9	Carlos Andres Leon	Sanitas	Director de Aseguramiento	3217541872	caleon@epssanitas.com	
10	Victoria Cortes	Medkairps	Gerente	3153082201	medkairpsprincipal@gmail.com	
11	Carlos Salamanca	Cafesalud	Coordinador	3185503332	carlosmanosa@gmail.com	
12	Lady Yised Arizo S.	Alianzalud EPS	Coord Convenio medicos	3133881213	ladyya@alianzalud.com.co	LADY Y. ARIZA S.
13	Andrea Paola Gomez Cruz	Alianzalud. EPS	Coord PBS	3182403719	apaolag@alianzalud.com.co	Andrea Gomez
14	Miguel Bohorquez	SUBRED SUR OCCIDENTE	LIDER OPERATIVO	3155344994	liderpertivo.puentedearanda@gmail.com	
15	Nairsly moreno	Subred SUR	tecnologo administrativo	3058134370	gurbanizadorsubredsur.gov.co	Nairsly
16	Luz Stella Muñoz B	Subred Sur E.S.E	Mercadeo	3123078156	mercadeo@subredsur.gov.co	Luz Stella M B
17	Sonia Marcela Suarez O	(Mod) EPS Sura	Coord. Accion Int.	3173319403	m.suarezo@sura.com.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Mesa con EPS - Construcción EBE (Agendamiento) Fecha: Agosto 23/2024

Hora Inicio: 2:15 pm Hora Fin: 4:45 pm Lugar: Sala 5º Piso Edificio administrativo - SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Frady Manosalva	EPS Sura	Coord Audit	3173319409	fmanosalva@sura.com.co	
2	Adriana Berrera Paez	EPS Sura	Director Reg Salud	3002682923	abarrera@sura.com.co	
3	Yenny Carolina Esposa	SDS	Profesional Especial 2096	100678R 2269	liderateneionencasc@saludcapital.gov.co	
4	Johann Fernando Odorizzola	Subred Norte	Referente asignacion citas	3732380178	referentecitassau@subirednorte.gov.co	
5	Camilo Tellez	Capital Salud	Coord PQRS	3123214703	coordinadora.pqrs@capitalsalud.gov.co	
6	Jaime Barreto	Nueva EPS.	Coord. Riesgo Financiero	3102075465	Jaime.Barreto@nuevaeps.com.co	
7	Gloria Inés Gallo T	SDS	Contratista	3112661137	grgallo@saludcapital.gov.co	
8	Diana Velandia B	SDS -	Contratista	3175049156	Dmvelandia@saludcapital.gov.co	
9	Johanna Torres R	SDS-SSSA	Asesora	3007357621	jatorres@saludcapital.gov.co	
10	Claudia P. Rodriguez	EPS famisanas	Jef. G Salud	3005586519	cprodriguezg@famisanar.com.co	
11	María Isabel Fuchs	Famisanar	Dir. Rieso Pmo	3118074775	mfuchsf@famisanar.com.co	
12	Martha Patricia Vargas	SDS-SSSA	9510 Prof. Esp.		mpvargas@saludcapital.gov.co	
13	Johanna Torres R	SDS-SSSA	Asesora	3007357621	jatorres@saludcapital.gov	
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011